

ҚАЗАҚСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ
МИНИСТРЛІГІ



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН

010000, Астана қаласы, «Министрліктер Үйі»
тел.: (7172) 74-24-28, факс: (7172) 74-24-16

010000, город Астана, «Дом Министерств»
тел.: (7172) 74-24-28, факс: (7172) 74-24-16

2015 жылғы 7 желтоқсан № 01-3-02-5/4176-И

Қазақстан Республикасы
Ұлттық кәсіпкерлер палатасы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі 2015 жылғы 13 қарашада өзгерістер мен толықтырулар енгізілген «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 38-1) тармақшасына сәйкес әзірленген «Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі бұйрығының жобасын келісу үшін жолдайды.

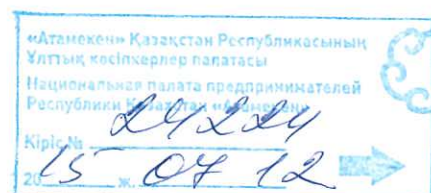
Аталған бұйрықты Қазақстан Республикасы Әділет министрлігіне мемлекеттік тіркеуден өткізуге жолдау мерзімінің тығыздығына байланысты жобаны қысқа мерзімде қарауды сұраймыз.

Қосымша: 62 бет (31 бет – мемлекеттік тілде, 31 бет – орыс тілінде).

Вице-министр

Т. Балықбаев

С. Ибраева
742295



004129

**Об утверждении Правил
организации и проведения
курсов повышения
квалификации педагогических
кадров**

В соответствии с подпунктом 38-1) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров.

2. Департаменту дошкольного и среднего образования, информационных технологий (Жонтаева Ж.А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование настоящего приказа;

3) размещение настоящего приказа на официальном - ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Признать утратившим силу Приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Инструкции по организации повышения квалификации педагогических кадров» от 09 июля 2015 года № 447 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов 11 августа 2015 года под № 11861).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Имангалиева Е.Н.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования.

Министр

А. Саринжипов

Утверждены
приказом Министра образования
и науки Республики Казахстан
от «___» _____ 2016 года № ___

Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров

1. Настоящие Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 38-1) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании».

2. Правила определяют условия отбора и приема педагогических кадров Республики Казахстан на:

1) краткосрочные курсы повышения квалификации;

2) краткосрочные курсы повышения квалификации в рамках обновления содержания образования;

3) курсы повышения квалификации по модернизированным уровневым программам, разработанным Центром педагогического мастерства Автономной организации образования «Назарбаев Интеллектуальные школы» (далее – ЦПМ АОО НИШ) совместно с Факультетом образования Кембриджского университета;

4) курсы повышения квалификации по модернизированным уровневым программам нравственно-духовного образования (далее – НДО) «Самопознание», разработанным Институтом гармоничного развития человека Национального научно-практического образовательного и оздоровительного центра «Бөбек» (далее – ИГРЧ ННПООЦ «Бөбек»), (далее – Курсы);

5) курсы повышения квалификации по программе руководителей организаций образования, разработанной ЦПМ АОО НИШ.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) повышение квалификации педагогических кадров – форма профессионального обучения, позволяющая поддерживать, расширять, углублять и совершенствовать ранее приобретенные профессиональные знания, умения и навыки;

2) сертифицированный тренер - педагогический работник, прошедший обучение:

по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ совместно с Факультетом образования Кембриджского университета и получивший сертификат Международного экзаменационного совета Кембриджа;

по модернизированным уровневым программам НДО «Самопознание», разработанным ИГРЧ ННПООЦ «Бобек», и получивший сертификат;

3) ведущая школа по поддержке обновления содержания среднего образования - школа региона, функционирующая в качестве организатора по обновлению содержания среднего образования, и коллектив которой исполняет лидерские функции при создании профессиональных сообществ;

4) пилотная организация образования по программе НДО «Самопознание» – организация образования региона, функционирующая в качестве организатора по интеграции НДО «Самопознание» в целостный педагогический процесс;

5) посткурсовой мониторинг преобразования школьной практики и эффективности внедрения ключевых идей программ – специально организованная, научно обоснованная, непрерывная, целевая система диагностики, прогностического отслеживания, оценивания и управления качеством образовательного процесса и посткурсовой деятельности сертифицированных педагогических работников с целью сопоставления фактического состояния школьной практики с ожидаемыми результатами;

6) посткурсовая поддержка сертифицированных педагогических кадров – система ресурсов, форм и методов, обеспечивающая условия для оптимального профессионального развития и преобразования школьной практики сертифицированных педагогических кадров Республики Казахстан, содействующая успешности обучения учеников казахстанских школ.

4. Курсы проводятся следующими организациями образования Республики Казахстан:

1) ЦПМ АОО НИШ и его филиалами;

2) Акционерным обществом «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» (далее – АО «НЦПК «Өрлеу»);

филиалом АО «НЦПК «Өрлеу») «Республиканский институт повышения квалификации руководящих и научно-педагогических кадров системы образования АО «НЦПК «Өрлеу»;

филиалами АО «НЦПК «Өрлеу»;

4) Республиканским государственным казенным предприятием «Национальный научно-практический, образовательный и оздоровительный центр «Бөбек» (далее – РГКП «ННПООЦ «Бөбек»);

5) Республиканским государственным казенным предприятием «Республиканский учебно-методический центр дополнительного образования» (далее – РГКП «РУМЦДО»);

6) Республиканским государственным казенным предприятием «Национальный научно-практический центр физической культуры» (далее – РГКП «ННПЦФК»);

7) Государственным учреждением «Национальный научно-практический центр коррекционной педагогики» (далее – ГУ «ННПЦКП»);

8) высшими учебными заведениями, осуществляющими подготовку специалистов по педагогическим специальностям - по модернизированным уровневым программам.

5. Продолжительность Курсов:

1) краткосрочных – не менее 36 академических часов;

2) краткосрочных в рамках обновления содержания – не менее 40 академических часов;

3) по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИИЦ:

3.1) «Лидерство учителя в педагогическом сообществе» составляет не менее 344 академических часов:

аудиторное обучение – не менее 160 академических часов;

школьная практика – не менее 144 академических часов;

аудиторное обучение – не менее 40 академических часов.

3.2) «Лидерство учителя в школе» составляет не менее 320 академических часов:

аудиторное обучение – не менее 160 академических часов;

школьная практика – не менее 120 академических часов;

аудиторное обучение – не менее 40 академических часов.

3.3) «Эффективность обучения» составляет не менее 296 академических часов:

аудиторное обучение – не менее 160 академических часов;

школьная практика – не менее 96 академических часов;

аудиторное обучение – не менее 40 академических часов.

4) по модернизированным уровневым программам нравственно-духовного образования «Самопознание», подготовленным РГКП «ННПООЦ «Бөбек»:

4.1) «Общечеловеческие ценности в целостном педагогическом процессе школы» составляет не менее 350 академических часов, в том числе:

первый этап «От сердца к сердцу», аудиторное обучение – не менее 80 академических часов;

второй этап «Практика ценностей», школьная практика – не менее 150 академических часов

третий этап «От сердца к сердцу», аудиторное обучение – не менее 120 академических часов;

4.2) «Общечеловеческие ценности в целостном педагогическом процессе класса» - не менее 340 академических часов:

первый этап «От сердца к сердцу», аудиторное обучение – не менее 160 академических часов;

второй этап «Практика ценностей», школьная практика – не менее 100 академических часов

третий этап «От сердца к сердцу», аудиторное обучение – не менее 80 академических часов;

4.3) «Обучение на основе общечеловеческих ценностей» - не менее 340 академических часов:

первый этап «От сердца к сердцу», аудиторное обучение – не менее 160 академических часов;

второй этап «Практика ценностей», школьная практика – не менее 100 академических часов;

третий этап «От сердца к сердцу», аудиторное обучение – не менее 80 академических часов.

5) по Программе руководителей - не менее 640 академических часов:

первый этап аудиторного обучения – не менее 160 академических часов;

первый этап «Практика в школе» - не менее 80 академических часов;

второй этап аудиторного обучения – не менее 160 академических часов;

второй этап «Практика в школе» - не менее 240 академических часов.

6. Один академический час Курса составляет 45 минут.

7. Курсы проводят:

1) профессорско-преподавательский состав АО «НЦПК «Орлеу» и его филиалов;

2) тренеры, подготовленные ЦПМ АОО НИШ в рамках обновления содержания образования;

3) сертифицированные тренеры, подготовленные ЦПМ АОО НИШ с участием экспертов Кембриджского университета;

4) сертифицированные тренеры, подготовленные ННПООЦ «Бобек»;

5) профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений, осуществляющих подготовку специалистов по педагогическим специальностям.

В период проведения курсов к чтению отдельных лекций и ведению практических занятий могут привлекаться методисты, педагоги, руководители организаций образования, производственники.

8. Состав сертифицированных тренеров формируется на основании списка уполномоченного органа в области образования, списка АОО НИШ, ННПООЦ «Бобек».

9. К педагогическим кадрам, претендующим на обучение на Курсах, устанавливаются требования:

по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

по Программе руководителей, разработанной ЦПМ АОО НИШ согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

по модернизированным уровневым программам НДО «Самопознание» согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

10. Педагогический работник, претендующий на обучение на курсах по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ и ИГРЧ ННПООЦ «Бобек», представляет на рассмотрение педагогического совета организации образования, следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;
- 2) анкету на курсы повышения квалификации педагогических кадров Республики Казахстан по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;
- 3) копии удостоверения личности;
- 4) справку с места работы с указанием должности и стажа работы;
- 5) копии грамот, дипломов, сертификатов и другие документы, подтверждающие успехи в учебной и общественной жизни (при наличии).

11. Педагогический совет организации образования:

- 1) ежегодно до 20 сентября рассматривает документы педагогических кадров, претендующих на обучение на курсах по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ и ИГРЧ ННПООЦ «Бөбек», указанные в пункте 11 настоящих Правил;
- 2) ежегодно до 1 октября представляет на согласование в районный (городской) отдел образования решение о направлении педагогических кадров на курсы по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ и ИГРЧ ННПООЦ «Бөбек», оформленное Протоколом направления педагогических кадров на курсы повышения квалификации (далее - Протокол) по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

12. Районный (городской) отдел образования рассматривает Протокол ежегодно до 1 ноября и направляет список слушателей, оформленный Протоколом, на утверждение в областные, городов Астана и Алматы управления образования, за исключением организаций образования, указанных в подпунктах 2) и 3) пункта 14 настоящих Правил.

13. Областные, городов Астана и Алматы управления образования направляют ежегодно до 15 ноября в уполномоченный орган в области образования утвержденный список слушателей.

14. Уполномоченный орган в области образования формирует и утверждает список педагогических кадров, претендующих на обучение на курсах по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ и ИГРЧ ННПООЦ «Бөбек» (далее – Список), и направляет в ЦПМ АОО НИШ, ИГРЧ ННПООЦ «Бөбек» и АО «НЦПК «Өрлеу» (далее – Организации) ежегодно до 30 ноября:

- 1) общеобразовательных организаций образования Республики Казахстан, утвержденных областными и городов Астана и Алматы управлениями образования;
- 2) республиканских общеобразовательных организаций среднего образования, утвержденных педагогическим советом организации образования;
- 3) Назарбаев Интеллектуальных школ, утвержденных АОО НИШ.

15. Организации начинают проведение Курсов с начала следующего календарного года:

16. Зачисление слушателей на Курсы оформляется приказом первого руководителя Организации на основании Списка.

17. Командировочные выплачиваются слушателям:

краткосрочных курсов – в пределах средств, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год;

краткосрочных курсов в рамках обновления содержания – в пределах средств, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год;

по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ, – в пределах средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год;

по модернизированным уровневым программам, разработанным ИГРЧ ННПООЦ «Бобек» – в пределах средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год;

по программе руководителей, разработанной ЦПМ АОО НИШ, – в пределах средств, предусмотренных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год.

18. Размер командировочных:

ЦПМ АОО «НИШ» и его филиалов утверждается Попечительским советом АОО НИШ;

АО «НЦПК «Өрлеу» и его филиалы, РГКП «РУМЦДО», РГКП «ННПЦФК», ГУ «ННПЦКП» осуществляют возмещение командировочных расходов слушателям согласно действующему законодательству Республики Казахстан;

ННПООЦ «Бобек» определяется на основании расчетов командировочных затрат согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан № 1428 от 22 сентября 2000 года.

19. Основанием для выплаты командировочных слушателям является приказ Организации о зачислении на Курсы.

20. По завершении модернизированных уровневых программ Центр педагогических измерений АОО НИШ (далее – ЦПИ АОО НИШ) проводит итоговое оценивание слушателей по:

- 1) портфолио, подготовленному в период обучения на Курсах;
- 2) презентациям, подготовленным на основе проведенных занятий в Организациях в период дистанционного обучения;
- 3) сдаче квалификационного экзамена в виде тестирования (в письменной форме).

21. По результатам итогового оценивания ЦПИ АОО НИШ, ННПООЦ «Бобек» определяют список слушателей, рекомендованных для сертификации, и направляют его в Организации, а также в организации, утвердившие списки, согласно подпунктам 1), 2) и 3) пункта 20 настоящих Правил.

22. Слушателям, прошедшим курсы по модернизированным уровневым программам, разработанным ЦПМ АОО НИШ и успешно сдавшим квалификационный экзамен, Организациями выдается сертификат:

«Эффективность обучения» по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам;

«Лидерство учителя в школе» по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам;

«Лидерство учителя в педагогическом сообществе» по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам;

23. Слушателям, прошедшим курсы по модернизированным уровневым программам, разработанным ИГРЧ ННПООЦ «Бэбек» и успешно сдавшим квалификационный экзамен, Организациями выдается сертификат:

«Общечеловеческие ценности на уроке» по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

«Общечеловеческие ценности в целостном педагогическом процессе класса», «Общечеловеческие ценности в целостном педагогическом процессе школы» по форме согласно приложению 11 к настоящим Правилам.

24. Слушателям, прошедшим курсы по программе руководителей Организациями выдается сертификат по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

25. Слушателям, прошедшим краткосрочные курсы и краткосрочные курсы в рамках обновления содержания образования, Организациями выдается сертификат собственного образца.

26. Сертификат действует в течение 5 лет со дня выдачи.

27. Сертификат подписывает руководитель Организации, проводившей Курсы.

28. Слушатели курсов по модернизированным уровневым программам, не получившие сертификат, имеют возможность:

1) на повторную сдачу квалификационного экзамена за счет собственных средств, не более одного раза в год без прохождения повторных курсов по модернизированным уровневым программам;

2) на повторную сдачу портфолио со следующим потоком курсов по модернизированным уровневым программам;

3) на завершение прерванного курса по модернизированным уровневым программам по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов;

4) на перевод по уважительной причине из одного потока на другой в течение текущего года.

29. Слушатели курсов по Программе руководителей, не получившие сертификат, имеют возможность:

1) на повторную сдачу портфолио за счет собственных средств, не более одного раза в год без прохождения повторных курсов по Программе руководителей;

2) на завершение прерванного курса по Программе руководителей по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов.

30. Слушатели Курсов по модернизированным уровневым программам НДО «Самопознание», не получившие сертификат, имеют возможность:

1) пересдачи квалификационного экзамена за счет собственных средств, не более одного раза в год без прохождения повторных Курсов;

2) на повторную защиту портфолио со следующим потоком Курсов;

3) завершения прерванного Курса по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов в порядке восстановления в течение следующего года на основании решения уполномоченного органа в области образования;

4) на перевод по уважительным причинам из одного потока на другой в течение текущего года.

30. Отчисленные слушатели в соответствии с приказом руководителя Организации и решением комиссии по рассмотрению обращений и заявлений слушателей курсов, созданных Организацией, производят возмещение затрат Организации.

31. Посткурсовая поддержка сертифицированных педагогических работников, завершивших курсы по модернизированным уровневым программам и по Программе руководителей осуществляется ЦПМ АО «НИШ» и его филиалами, АО «НЦПК «Өрлеу» и его филиалами под руководством ЦПМ АОО «НИШ». Методические ресурсы и инструментарий для осуществления посткурсовой поддержки разрабатываются и утверждаются ЦПМ АОО «НИШ».

32. Посткурсовая поддержка сертифицированных педагогических работников, завершивших курсы по модернизированным уровневым программам НДО «Самопознание» осуществляется ИГРЧ ННПООЦ «Бобек», АО «НЦПК «Өрлеу» и его филиалами под руководством ИГРЧ ННПООЦ «Бобек». Методические ресурсы и инструментарий для осуществления посткурсовой поддержки разрабатываются и утверждаются ИГРЧ ННПООЦ «Бобек».

33. Посткурсовой мониторинг осуществляется ЦПМ АОО «НИШ», АО «НЦПК «Өрлеу», ЦПИ АОО «НИШ», управлениями образования областей, городов Астаны, Алматы (далее - ОУО), Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - ККСОН) совместно.

34. Посткурсовой мониторинг осуществляется ИГРЧ ННПООЦ «Бобек», АО «НЦПК «Өрлеу», управлениями образования областей, городов Астаны, Алматы (далее - ОУО), Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - ККСОН) совместно.

35. ЦПМ АОО «НИШ» и ЦПИ АОО «НИШ» совместно координируют работу, согласуя с АО «НЦПК «Өрлеу», ОУО, ККСОН и Акционерным обществом «Информационно-аналитический центр» (далее – ИАЦ), по разработке и обеспечению единой системы посткурсовой диагностики и

мониторинга, обеспечивающей определение эффективности преобразования школьной практики, выявление факторов, влияющих на достижение ожидаемых результатов в условиях школьной практики и своевременное внесение соответствующих изменений в содержание уровневых программ и Программы руководителей.

36.1 ИГРЧ ННПООЦ «Бобек» координирует работу АО «НЦПК «Өрлеу», ОУО, ККСОН по разработке и обеспечению системы посткурсовой диагностики и мониторинга реализации Программы НДО «Самопознание», обеспечивающей эффективность преобразования школьной практики.

37. ЦПИ АОО «НИШ» осуществляет сбор и анализ информации для получения единого интегрированного видения о состоянии курсового обучения и посткурсовой поддержки педагогических кадров, о факторах, сдерживающих освоение и реализацию ключевых идей Программ в условиях школьной практики для принятия обоснованного решения по подтверждению действия сертификата.

38. ОУО и ККСОН и ОУО проводят работу по оценке эффективности воздействия ключевых идей Программ на количественные и качественные показатели деятельности организаций образования Республики Казахстан, по разработке рекомендаций к внесению изменений и дополнений в соответствующие нормативные документы, регламентирующие порядок проведения государственной аттестации организаций образования, плановых проверок, в формы ежегодной отчетности организаций образования по определению результативности внедрения ключевых идей Программ в школьную практику для достижения успешности обучения и конкурентоспособности учеников казахстанских школ.

39. Взаимодействие между субъектами, реализующими посткурсовую поддержку осуществляется по схеме: ЦПМ АОО «НИШ» и его филиалы – коллективы АОО «НИШ» – АО «НЦПК «Өрлеу» и его филиалы – коллективы Ведущих Школ – учителя-лидеры сетевых сообществ.

40. Взаимодействие между субъектами реализации посткурсового мониторинга осуществляется по следующей схеме: ЦПМ АОО «НИШ» и его филиалы – АО «НЦПК «Өрлеу» и его филиалы – ЦПИ АОО «НИШ» – ОУО – ККСОН – ИАЦ.

41. Порядок оказания посткурсовой поддержки и проведение посткурсового мониторинга состоит из следующих этапов:

1-й этап: оказание посткурсовой поддержки и проведение посткурсового мониторинга ЦПМ АОО «НИШ» и его филиалами, АО «НЦПК «Өрлеу» и его филиалами, в период сентябрь-май ежегодно, на протяжении 5-ти лет с момента завершения обучения. Проведение ЦПИ АОО «НИШ» посткурсового мониторинга в период сентябрь-май ежегодно на протяжении 4-х лет, начиная со второго года посткурсовой деятельности сертифицированных педагогических работников.

2-й этап: реализация посткурсового мониторинга ОУО по окончании учебного года и ККСОН в период проведения государственной аттестации организаций образования, плановых проверок по определению эффективности воздействия ключевых идей Программ на количественные и качественные показатели деятельности организаций образования Республики Казахстан;

3-й этап: сбор, обработка и анализ результатов организациями, осуществляющими посткурсовой мониторинг в период июнь-август ежегодно, на протяжении 5-ти лет с момента завершения обучения в соответствии с утвержденными направлениями;

4-й этап: осуществление ИАЦ общего свода, обработки, анализа и обеспечение объективности результатов посткурсового мониторинга (реализуемого и предоставляемого ежегодно, в первой декаде сентября ЦПМ АОО «НИШ», ЦПИ АОО «НИШ», ОУО и КСОН) в период сентябрь-ноябрь ежегодно, на протяжении 5-ти лет с момента завершения обучения;

5-й этап: организация ЦПМ АОО «НИШ» и ЦПИ АОО «НИШ» мероприятий по распространению информации о результатах посткурсового мониторинга, предоставленной ИАЦ, обеспечение доступности информации для сертифицированных педагогических работников курсов повышения квалификации по Программам, всех заинтересованных лиц и внешних пользователей в декабре каждого года, на протяжении 5-ти лет с момента завершения обучения по Программам.

ТРЕБОВАНИЯ
к педагогическим кадрам, направляемым
на курсы повышения квалификации по модернизированным
уровневым программам

«Эффективность обучения»

№	Требования
1	Высшее педагогическое образование, педагогический стаж не менее трех лет; Высшее техническое и профессиональное (среднее профессиональное) образование, педагогический стаж не менее пяти лет.
2	Результаты участия в профессиональных конкурсах школьного, районного (городского) уровня
3	Результаты победителей, призеров предметных олимпиад, творческих и научных конкурсов, спортивных соревнований школьного, районного (городского) уровня (из числа его участников)
4	Знание и применение инновационных методик в учебно-воспитательном процессе
5	Распространение опыта работы (публикации, сборники, рекомендации, пособия, выставочные материалы) в ходе подготовки и проведения районных (городских) конференций, семинаров, форумов
6	Владение базовыми знаниями в области информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ): MS Windows, MS Office, Internet, электронная почта.

«Лидерство учителя в школе»

№	Требования
1	Высшее педагогическое образование, педагогический стаж не менее пяти лет; Высшее техническое и профессиональное (среднее профессиональное) образование, педагогический стаж не менее семи лет.
2	Результаты участия в профессиональных конкурсах районного (городского), областного уровня
3	Результаты победителей, призеров предметных олимпиад, творческих и научных конкурсов, спортивных соревнований районного (городского),

	областного уровня (из числа его участников)
4	Знание и применение инновационных методик в учебно-воспитательном процессе
5	Разработка или участие в разработке методических пособий и учебных программ
6	Распространение опыта работы (публикация, сборники, рекомендации, пособия, выставочные материалы) в ходе подготовки и проведения областных (республиканских) конференций, семинаров, форумов и т.д.
7	Владение знаниями в области ИКТ: MS Windows, MS Office, электронная почта, Internet.

«Лидерство учителя в педагогическом сообществе»

№	Требования
1	<ul style="list-style-type: none"> • Высшее педагогическое образование, педагогический стаж не менее семи лет; • Высшее техническое и профессиональное (среднее профессиональное) образование, педагогический стаж не менее девяти лет.
2	Участие в профессиональных конкурсах районного (городского), областного, республиканского (международного) уровня
3	Лица, подготовившие победителей, призеров предметных олимпиад, творческих и научных конкурсов, спортивных соревнований районного (городского), областного, республиканского (международного) уровня
4	Использование инновационных методик и педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе
5	Разработка или участие в разработке методических пособий и учебных программ
6	Публикации в педагогических изданиях
7	Распространение опыта работы (публикации, сборники, рекомендации, пособия, выставочные материалы) в ходе подготовки и проведения республиканских (международных) конференций, семинаров, форумов.
8	Проведение обучающих семинаров, тренингов районного, областного (городского), международного уровня, работа в качестве наставника для молодых педагогов
9	Владение знаниями в области информационно-коммуникационных технологий, MS Office, электронной почтой, сервисами Internet на уровне продвинутого пользователя. Наличие достаточно высокого уровня функциональной грамотности в сфере информационно-коммуникационных технологий, обоснованное применение ИКТ в образовательной деятельности для решения профессиональных, социальных и личностных задач

Примечание: соответствие предъявляемым требованиям подтверждается документами (рекомендательные письма, экспертные заключения, решения коллегиальных органов, материалы и результаты анализа и оценивания проведенных открытых уроков, материалы по обобщению опыта, документальные подтверждения достижений и прогресса учащихся, результаты анкетирований и наблюдений, материалы, подтверждающие руководство методическими объединениями, а также научными, предметными, досуговыми кружками).